



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับปรากฏ ตามเอกสารภาคผนวก ๑ ท้ายประกาศฉบับนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคดังต่อไปนี้
 - ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อกันหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจ
 - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากองค์การบริหารส่วนตำบล รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น และกรุงเทพมหานคร
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก ให้ออกหรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยจากองค์การบริหารราชการอื่นและกรุงเทพมหานคร


นางสาวชนัญชิตา ศิลปศึกษา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐-๔๓๕๐-๑๗๗๕

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๒ ใบ

๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๓. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

๔. สำเนาหลักฐานการศึกษาพร้อมฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ

๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล , หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน(ถ้ามี) ฯลฯ ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตำแหน่งละไม่เกิน จำนวน ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง

วัน เวลาและสถานที่สอบ

-กำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------|
| ๑.ประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน | เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. |
| ๒.ประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ | เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป |

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง จะยึดหลัก สมรรถนะ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่รับสมัคร ซึ่งจะทำการประเมินสมรรถนะความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ดังนี้

สอบข้อเขียน

- ข้อสอบแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน ใช้เวลาในการสอบ ๑ ชั่วโมง วิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๓ ภาคคือ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ใช้วิธีสอบข้อเขียน) จำนวน ๒๕ ข้อ ๒๕ คะแนน
- ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ใช้วิธีสอบข้อเขียน) จำนวน ๒๕ ข้อ ๒๕ คะแนน
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ใช้วิธีสอบสัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน

- ผู้สมัครสอบจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์ตัดสินก่อน คือได้คะแนนข้อเขียนรวมกันไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ จึงมีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) สอบสัมภาษณ์

- การสอบสัมภาษณ์ ซึ่งคณะกรรมการคัดเลือกจะพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ลักษณะการแต่งกาย บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบอุปนิสัย ทศนคติอารมณ์ และการปรับตัว ความสามารถพิเศษที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่สอบ ความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง เป็นสำคัญ

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดจะได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง จะต้องผ่านการประเมินสมรรถนะโดยมีคะแนนการสอบข้อเขียนและคะแนนสัมภาษณ์รวมกันต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาหาลำดับตามลำดับ

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป

- การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนข้อเขียนเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะใช้เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุด ตามประกาศผลการสอบ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่สอบได้เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดร้อยเอ็ด) มีมติให้ความเห็นชอบเท่านั้น

๒. ให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุดมารายงานตัวที่องค์การบริหารส่วนตำบล ในวันประกาศผลสอบ องค์การบริหารส่วนตำบล จะนัดวันเวลามาทำสัญญา

๓. วันทำสัญญา ให้นำบุคคลมาค้ำประกันสัญญา จำนวน ๑ คน

คุณสมบัติผู้ค้ำประกัน

๑. เป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับ ๓

๒. เป็นข้าราชการตำรวจไม่ต่ำกว่ายศร้อยตำรวจเอก

๓. เป็นข้าราชการทหารไม่ต่ำกว่ายศร้อยเอก

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาในวันทำสัญญา

- สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาวุฒิการศึกษาของผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ค้ำประกันอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางนิตยา วัชรทวีศิลป)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง



นางสาวชนัญชิตา ศิลปึกษา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เอกสารภาคผนวก ๑

แบบท้ายประกาศ อบต.บ้านแจ้ง ลงวันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ภัยธรรมชาติ ที่ไม่ยากภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ ระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นโดยรวดเร็วมิให้ลุกลามออกไปลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้ รักษาและบำรุงขวัญ ตลอดจนทรัพย์สินของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิมตามแผนผังโครงการบริหารส่วนตำบลได้กำหนดไว้ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐- บาท และค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี



นางสาวชญชิตา ศิลปภา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ