

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งได้ยึดถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินงานในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ลักษณะเป็นการรวบรวม/แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารงานของผู้บริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบถึงรายละเอียดของ โครงการพัฒนา/กิจกรรม ที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งมีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงจำนวน ๘๗ โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๒๓๕,๔๗๗.๒๕ บาท แยกเป็นโครงการที่ใช้งบประมาณโครงการ ๘๗ เป็นจำนวนเงิน ๗,๒๓๕,๔๗๗.๒๕ บาท โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ จำนวน ๐ โครงการ โครงการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๐โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๐ บาท ซึ่งในการดำเนินการตามแผนดำเนินงานนี้จะมีคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเป็นผู้ติดตามและประเมินผลเพื่อนำข้อบกพร่อง ที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ,วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- คำโครง/ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- นโยบายของผู้บริหารของเทศบาล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑.
 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓
 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

การวางแผนถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าเหมาะสม ทั้งในปัจจุบันและอนาคต แต่สำหรับแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวม/แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

แผนการดำเนินงานนี้มีลักษณะเป็น Action plan ซึ่งจัดทำหลังที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และยังแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ สถานดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก และช่วงเวลาที่จะดำเนินงานและเพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานนี้ มีวัตถุประสงค์สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการบริหารงานและดำเนินงานของผู้บริหาร
๔. เพื่อให้การบริหารงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้ท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร อปท.ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ บัญชีรายจ่ายประจำปีปัจจุบันและปีก่อนหน้า ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัด ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่าง ๆ ที่นำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๓ การประการใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบทั่วไปและเปิดเผยประกาศตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๖ ได้แก้ไขในข้อความ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนงานการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน สามารถจัดเป็นหมวดหมู่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครง ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนในการดำเนินงานจริง
๔. เพื่อแสดงให้เห็นถึงโครงการ / กิจกรรมจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ชื่อ หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.โครงการฉีด PU โฟมแพสบูบน้ำสถานีด้วยไฟฟ้า			๒๐๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนโยธา
๒.โครงการก่อสร้างป้ายบอก อบต.บ้านแจ้ง		.	๓๘,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนโยธา
๓.โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์และอาคารเก็บพัสดุ			๒๖๒,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนโยธา
รวม			๕๐๐,๐๐๐			
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว						
๒.๑.....						

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม						
๑.โครงการอุดหนุนส่วนราชการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา			๑๓๔,๒๙๕		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๒.โครงการอุดหนุนส่วนราชการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา			๑๙๒,๗๘๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๓.โครงการอุดหนุนส่วนราชการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา			๑,๖๐๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๔.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว			๘๐๒,๔๘๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๕.วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๖.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ			๑๐๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๗.โครงการจัดงานวันฉัตรมงคล ประจำปี ๒๕๖๗			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๘.โครงการงานประเพณีบุญผะเหวด			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๙.โครงการการจัดงานประเพณี “สมมาน้ำคั้นเพ็ง เสิ่งประทีป” ประจำปี ๒๕๖๗			๘,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ ค.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๐.โครงการจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลและน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระ			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๐ พ.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา

จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว						
๑๑.โครงการแข่งเรือประเพณีท้องถิ่น			๖๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๒.โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๓.โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชินีพันปีและวันแม่แห่งชาติ			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๔.โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรในวันที่ ๑๓ ตุลาคม			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๕.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี			๓๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๖.โครงการจัดงานรัฐพิธีสำคัญเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและ วันพ่อแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗) ๕ ธันวาคม			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๗.โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ในวันที่ ๓ มิ.ย.๒๕๖๗			๓,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ - ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา

๑๘.โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับเด็กนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			๓๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๑๙.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๒๐.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันของ ศพด.			๖๒๑,๘๑๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
๒๑.วัสดุสำนักงาน			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการศึกษา
รวม			๓,๖๗๓,๓๖๕			
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
๑.โครงการสำรวจประชากรสัตว์เลี้ยงภายในตำบลบ้านแจ้ง			๕,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน			๖๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๓.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีรายได้ระหว่างเรียน			๓๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๔.โครงการทำหมันสุนัขหมาและแมวในตำบลบ้านแจ้ง			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๕.โครงการปลูกพืชอาหารสัตว์ทดแทนนาข้าว(นาหญ้าหลัง)			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๖.โครงการส่งเสริมการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวพันธุ์ดี			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๗.โครงการขยายอินทรีย์วิถีเกษตรสุขภาพดีในชุมชน			๑๕,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
รวม	-	-	๑๖๐,๐๐๐	-		
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม						
๑.วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			๘๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒.โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า			๕๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๓.โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก			๒๐,๐๐๐.		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๔.วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			๘๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๕.โครงการจัดส่งนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับท้องถิ่นและระดับเขต ประจำปี ๒๕๖๗			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๖.โครงการอุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			๑๘๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๗.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.บ้านแจ้ง			๑๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๘.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหายาเสพติด			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๙.โครงการปลูกป่าชุมชน/ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๐.โครงการส่งเสริมอนุรักษ์พัฒนาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๑.โครงการคัดแยกขยะในชุมชน			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๒.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ในการบริหารจัดการของหน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านแจ้ง			๓๑๔,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๓.โครงการจิตอาสาเราทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๑๔.ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ .๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๕.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			๕๖,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๖.ค่าวัสดุจรรยา			๕,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๗.วัสดุเครื่องดับเพลิง			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๘.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๑๙.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์			๑๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๐.ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย			๑๖๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๑.โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาภัยพิบัติ อบต. บ้านแจ้ง			๕๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๒๒.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			๙๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๓.โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลบ้านแจ้ง			๕๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๔.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			๙,๐๔๖,๖๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๕.เบี้ยยังชีพผู้พิการ			๒,๑๔๘,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๖.โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรทางบก			๒๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๗.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อม อบต.บ้านแจ้ง			๔๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
๒๘.โครงการอบรมทบทวน อปพร.			๑๐๐,๐๐๐		เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด
รวม			๑๒,๗๓๙,๖๐๐			
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ						
๑.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆรวมทั้งค่าเช่าทรัพย์สิน			๕๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น			๓๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓.ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล			๓๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔.วัสดุคอมพิวเตอร์			๖๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง

๕.วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			๑๐๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๖.วัสดุสำนักงาน			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๗.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๓๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๘.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๒๗,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๙.จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร			๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๐.วัสดุก่อสร้าง			๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๑.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๒.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			๓๐๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๓.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี			๓๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๔.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๕.วัสดุสำนักงาน			๑๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๖.วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			๑๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๗.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			๕๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๘.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๑๒,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๑๙.ประเภทค่าบริการโทรศัพท์			๗,๐๐๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๐.ประเภทค่าไฟฟ้า			๑๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๑.ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๒.โครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน			๓๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๓. วัสดุงานบ้านงานครัว			๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๔.วัสดุสำนักงาน			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๕.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			๖๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๖.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๖๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๗.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง

๒๘.วัสดุสำนักงาน			๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๒๙.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			๖๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๐.วัสดุคอมพิวเตอร์			๑๐๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๑.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๒.วัสดุคอมพิวเตอร์			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๓.วัสดุก่อสร้าง			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๔.วัสดุอื่น			๔๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๕.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๑๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๖.โครงการติดตั้งซัมเมอร์ส ขนาด ๑๐๕ แรงม้า			๓๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
ท่อ PVC พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ						
๓๗.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๑๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๘.โครงการศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพในการทำงานของ คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ/ข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่น/พนักงานจ้าง			๑๐๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๓๙.ครุภัณฑ์ก่อสร้างจัดซื้อวัสดuling			๖๒,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๐.ครุภัณฑ์สำรวจ (เทปวัดระยะ)			๔,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๔๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๒๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๓.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๔.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๑๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๕.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๑๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๖.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๒๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๗.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
๔๘.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			๕๐,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง

๔๙.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๑๕,๐๐๐		๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ส่วนการคลัง
รวม			๑๐,๒๗๐,๐๐๐			

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-