

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

นับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ เป็นต้นมา บทบาทอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างมาก รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนและความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคหลังรัฐธรรมนูญฉบับนี้ประกาศใช้ จึงมีบทบาทอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้นแต่ยังขยายบทบาทหน้าที่ออกไปรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ,การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วยและเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

แต่เนื่องจากพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๓๐ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้อ ๕.๒ กำหนดให้รัฐจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้ของรัฐทั้งหมดภายในปี ๒๕๕๔ และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของรายได้ของรัฐทั้งหมดภายในปี ๒๕๕๙ จึงมีความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรรายได้ทั้งที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองและรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความโปร่งใสมากที่สุด การวางแผนเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าวโดยใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องวางแผนการใช้ทรัพยากรเหล่านั้นให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาคมทั้งในปัจจุบันและอนาคตมีการปฏิบัติตามแผนงาน โครงการ ที่กำหนดให้เกิดสำคัญผลในเวลาที่กำหนด มีการควบคุมและติดตามวัดและประเมินผล โครงการบริหารจัดการตาม แผนงาน โครงการนั้น จะต้องเป็นการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใสและพร้อมที่จะให้มีการตรวจสอบทั้งโดยหน่วยงานของรัฐและประชาคม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ ๒ ประเภท แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาห้าปี

“แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา” หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ และชุมชน

“แผนพัฒนาห้าปี” หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า ครอบคลุมระยะเวลาสามปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

สำหรับ “แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ นั้นมิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความ

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาห้าปี และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนดำเนินการ นั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความ

ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามผลประเมินเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

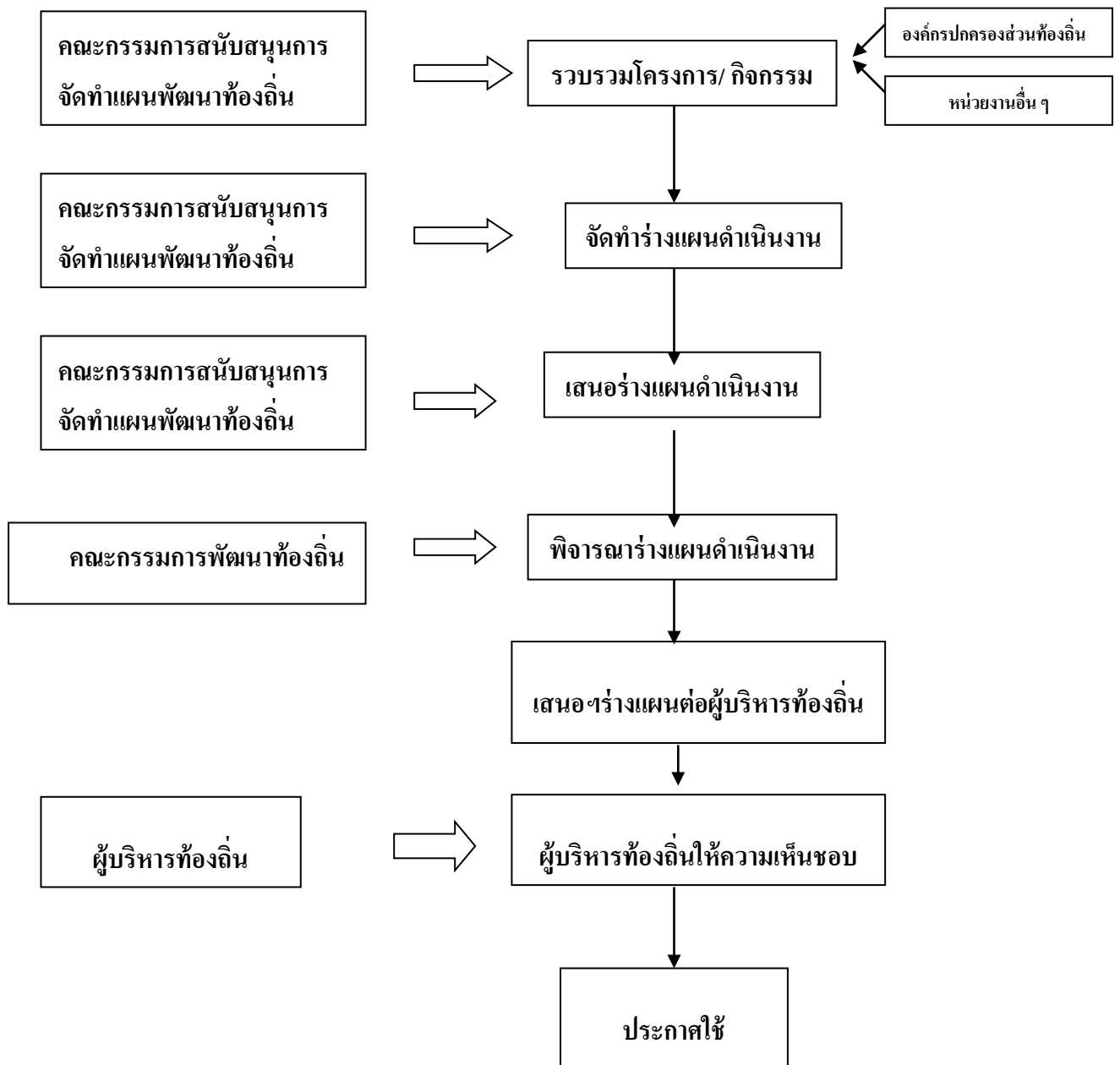
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน / โครงการ จากแผนงาน / โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ นั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่งบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นมากมาย การวางแผนยุทธศาสตร์ การวางแผนพัฒนาสามปี และการวางแผนดำเนินงานนั้น ต้องเป็นในแนวทางที่สอดคล้องกันมาเป็นลำดับ สำหรับแผนดำเนินงานนั้น ซึ่งเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถบูรณาการและประสานงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเจตนารมณ์ของการวางแผนตั้งแต่นั้นเป็นสำคัญ สำหรับประโยชน์ที่จะได้รับการวางแผนดำเนินงานนั้น สามารถจำแนกได้ดังนี้

๑) บรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of Objectives) การวางแผนทุกครั้งจะต้องมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัดก็จะช่วยให้การบริหารแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒) ประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้หน่วยงานฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานงานกันดีและมี กิจกรรมที่ดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่าว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดความประหยัดแก่องค์กร

๓) ลดความไม่แน่นอน (Reduction of Uncertainty) การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะงานวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและแนวทางการพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว

๔) เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basis of Control) การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม

๕) ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้นจะเป็นการระดมปัญญาของคณะทำงานด้านการวางแผนทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กรและยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร

๖) พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) ระบบการวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเรารู้อย่างชัดเจนว่าองค์การคาดหวังอะไรบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต

๗) พัฒนาการแข่งขัน (Improves Competitive Stength) การวางแผนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้องค์การมีการแข่งขันมากกว่าองค์การที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบเขตการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๘) ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การ ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปที่จุดหมายเดียวกันมีการจัดประสานในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์การ

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอกาบัง จ.ตรัง

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งหมด	คิดเป็น %ของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/รางระบายน้ำ การเชื่อมโยงการคมนาคมระหว่างท้องถิ่น ๑.๒ แนวทางการจัดให้มี ปรับปรุงและบำรุงรักษาสาธารณูปโภค และสาธารณูปการให้ทั่วมีอย่างทั่วถึง ๑.๓ แนวทางการจัดให้มี การพัฒนา ปรับปรุงและบำรุงรักษาพื้นที่สาธารณะประโยชน์ของชุมชน	๑๐ ๓ -	- - -	๖๘๑,๐๐๐ ๒๗๖,๐๐๐ -	- - -	- - -
รวม	๑๓	-	๙๕๗,๐๐๐	-	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ๒.๑ แนวทางการบำรุงรักษา ปรับปรุงพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ศาสนาสถาน แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติต่าง ๆ	-	-	-		
รวม	-	-	-	.	-

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการทั้งหมด	คิดเป็น %ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๓.๑ แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงและ ได้มาตรฐาน ๓.๒ แนวทางการเพิ่มโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน ๓.๓ ส่งเสริมสืบสานจารีตประเพณีศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่ กับท้องถิ่นตลอดไป ๓.๔ เสริมสร้าง สนับสนุนและส่งเสริมให้เยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนอยู่ในสังคมปัจจุบันอย่างรู้เท่าทันและมีความสุขตามวิถี วัฒนธรรมไทย ๓.๕ ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีมาตรฐานเป็นศูนย์ต้นแบบ การสอนแบบ * มอนเตสเซอร์รี * ทั่วทั้งจังหวัด	๕ - ๑๓ - ๔		๓,๔๕๒,๕๘๐ - ๒๕๒,๐๐๐ - ๙๙๔,๔๕๐		ส่วนการศึกษา ” ” ” ”
รวม	๒๒		๔,๖๙๙,๐๓๐		๑

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอกาบัง จ.ตรัง

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการทั้งหมด	คิดเป็น %ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๔.๑ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนให้มีรายได้เพียงพอและทั่วถึง	๓	-	๓๑,๐๐๐	-	สำนักปลัด
๔.๒ จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำให้มีความเพียงพอในการประกอบอาชีพแก่ประชาชน	-	-	-	-	”
๔.๓ พัฒนาคุณภาพฝีมือแรงงาน ความรู้และทักษะอาชีพให้กับประชาชน	-	-	-	-	”
๔.๔ ส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพ	-	-	-	-	”
๔.๕ ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมระบบเกษตรอินทรีย์ให้เกิดเป็นรูปธรรมเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ	๑	-	๑๐,๐๐๐	-	”
รวม	๔	-	๔๑๐,๐๐๐	-	๑

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอกาบัง จ.ตรัง

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการทั้งหมด	คิดเป็น %ของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ๕.๑ มุ่งเน้นการป้องกัน โดยพัฒนาสภาพแวดล้อมชุมชน และส่งเสริมสุขภาพอนามัยชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ๕.๒ สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๕.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ๕.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดและคงอยู่กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน ๕.๕ จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย/บำบัดและการจัดการขยะ ๕.๖ เสริมสร้างมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๕.๗ ส่งเสริมกิจการ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และการสังคมสงเคราะห์ ๕.๘ ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน ๕.๙ ส่งเสริมการรักษาวินัยด้านการจราจรให้กับประชาชน ๕.๑๐ จัดให้มี ปรับปรุงและพัฒนาสวนสุขภาพในชุมชน ๑ แห่ง/ ๑ ท้องถิ่น ๕.๑๑ สนับสนุนการจัดให้มีและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนทุกท้องถิ่น	๕ ๑ - ๓ ๑ ๗ ๕ - ๑ - -		๔๗๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ - ๒๗,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๔๓๐,๐๐๐ ๑๑,๑๓๗,๖๐๐ - ๑๐,๐๐๐ - -		สำนักปลัด - - ” - ” ” - ” - ”
รวม	๒๓		๑๒,๑๐๔,๖๐๐		๑

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

แผนดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการทั้งหมด	คิดเป็น %ของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ					
๖.๑ ส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑	-	๑๕,๐๐๐		-
๖.๒ ประชาชนพึงพอใจในการบริการของหน่วยงานรัฐ	๕		๖๙๗,๔๘๐		ส่วนการคลัง
๖.๓ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้ของ อบต.	๕๐		๘,๓๔๘,๖๐๐		ส่วนการคลัง
รวม	๕๖		๙,๐๖๑,๐๘๐		๑

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

แผนดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอกาฬสินธุ์ จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการทั้งหมด	คิดเป็น %ของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๗. ยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด และเจตนารมณ์ของประชาชนในพื้นที่ ๗.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น ๗.๒ ส่งเสริมให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วม/ฝนแล้ง ในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	๒ ๒		๖๐,๐๐๐ ๕๑๐,๐๐๐		ส่วนการคลัง ส่วนการคลัง
รวม	๔		๕๗๐,๐๐๐		๑
รวมทั้งหมด	๑๒๒		๒๗,๔๓๓,๗๑๐		๓



ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง และมีทางเลือกในการใช้เส้นทางเพิ่มขึ้น
๒. เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขที่จำเป็นอย่างทั่วถึงและครบครัน
๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้าน การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/รางระบายน้ำ การเชื่อมโยงการคมนาคมระหว่างหมู่บ้าน
๒. แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มี ปรับปรุงและบำรุงรักษาสาธารณสุขปโภคและสาธารณูปการให้มีย่างทั่วถึง
๓. แนวทางการพัฒนาด้าน การปรับปรุงและรักษาพื้นที่สาธารณะประโยชน์ของชุมชน

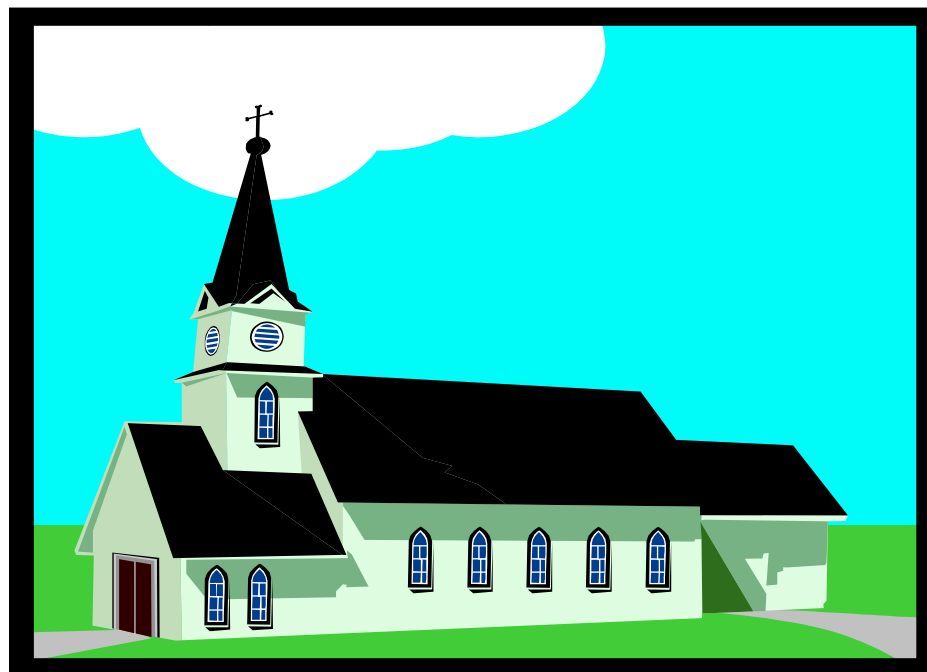
๑) แนวทางการพัฒนาด้าน การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/รางระบายน้ำ การเชื่อมโยงการคมนาคมระหว่างหมู่บ้าน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปรับปรุงสนามเด็ก เล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ชีโหล่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านชีโหล่น งบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท-	ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วน โยธา	←											
๒.	โครงการปรับปรุงสนามเด็ก เล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด เสมาท่าค้อ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดเสมาท่าค้อ งบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท-	ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วน โยธา	←											
๓.	โครงการปรับปรุงห้องเก็บ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ชีโหล่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องเก็บของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านชีโหล่น จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วน โยธา	←											
๔.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแจ้ง หมู่ที่ ๑	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร หลังข้าง ๐.๒๐ เมตร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๑ ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วน โยธา	←											
๕.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีโหล่น หมู่ที่ ๖	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร หลังข้าง ๐.๒๐ เมตร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๖ ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วน โยธา	←											
๖.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีโหล่น หมู่ที่ ๙	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร หลังข้าง ๐.๒๐ เมตร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๙ ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วน โยธา	←											

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนขาม หมู่ที่ ๘	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๙.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๑๗๗ ตารางเมตร หลังข้าง ๐.๒๐ เมตร จำนวน ๑๑๓,๐๐๐ บาท	บ้านโนนขาม หมู่ที่ ๘	ส่วน โยธา	←											→
๘.	โครงการเสริมผิวถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีโหล่น หมู่ที่ ๗	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๐.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตารางเมตร หลังข้าง ๐.๒๐ เมตร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	บ้านห้วยนา หมู่ที่ ๕	ส่วน โยธา	←											→
๙.	โครงการลงลูกรังถนนดิน บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๕.๐๐เมตร เริ่มจากข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนยางถึงดอนปู่ ตาบ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท	บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓	ส่วน โยธา	←											→
๑๐.	โครงการลงลูกรังถนนดิน บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓	-ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๔.๐๐เมตร เริ่มจากบ้านนายคำตา มะลิสารถึงดอนปู่ตาบ้านโนน ยาง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓	ส่วน โยธา	←											→

๒.) แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มี ปรับปรุงและบำรุงรักษาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการให้มื่ออย่างทั่วถึง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการขยายเสียงตามสาย บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓	- เพื่อค่าจ่ายขยายเสียงตามสาย บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓ ความยาวรวม ๖๙๐ เมตร งบประมาณ ๗๖,๐๐๐ บาท	หมู่ ๓ ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วนโยธา	←												→
๒.	โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านท่าค้อ หมู่ที่ ๔	-เพื่อค่าจ่ายตามโครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ บ้านท่าค้อ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	หมู่ ๔ ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วนโยธา	←												→
๓.	โครงการปรับปรุงห้องสูง ระบบประปาหมู่บ้าน บ้าน กุดเขียว หมู่ ๒	-เพื่อค่าจ่ายตามโครงการปรับปรุงห้องสูงระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านกุดเขียว หมู่ ๒ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	หมู่ ๕ ตำบล บ้านแจ้ง	ส่วนโยธา	←												→



ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้อยู่คู่ชุมชน

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา
๒. แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมงานประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑) แนวทางการพัฒนาด้าน การบำรุงรักษา ปรับปรุงพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ศาสนาสถาน แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	←												



ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้สามารถบริการทางการศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนอย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ และสิ่งเสพติดได้
๓. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. เพื่อสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๕. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้อยู่คู่ชุมชน
๖. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและพัฒนาการทางด้านกีฬาของเยาวชนและประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมการและ สนับสนุนการศึกษาพื้นฐานให้ได้อย่างทั่วถึง และได้มาตรฐาน
๒. แนวทางการพัฒนาด้าน การเพิ่มโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
๓. แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมสืบสานจารีตประเพณีศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่กับท้องถิ่นตลอดไป
๔. แนวทางการพัฒนาด้าน สร้างเสริม สนับสนุนและส่งเสริมให้เยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนอยู่ในสังคมปัจจุบันอย่างรู้เท่าทันและมีความสุขตามวิถีวัฒนธรรมไทย
๕. แนวทางการพัฒนาด้าน การสร้างเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีมาตรฐาน

๑.) แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมการและ สนับสนุนการศึกษาพื้นฐานให้ได้อย่างทั่วถึง และได้มาตรฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑.	โครงการอุดหนุนส่วน ราชการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน ,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแจ้ง จำนวน ๓ แห่ง 											

๓) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมสืบสานจารีตประเพณีศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่กับท้องถิ่นตลอดไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดงานประเพณี บุญบั้งไฟ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด								↔				
๒.	โครงการจัดงานวันฉัตรมงคล ประจำปี ๒๕๖๘	- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในโครงการจัดงานวันฉัตรมงคล จำนวน ๓,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด								↔				
๓.	โครงการงานประเพณีบุญผะ เหวด	- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการร่วมจัดงานประเพณีบุญผะเหวดของจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภอ	สำนักปลัด						↔						
๔.	โครงการการจัดงานประเพณี “สมมน้ำคั้นเพ็ง เสิ้ง ประทีป” ประจำปี	- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการร่วมจัดงานประเพณี“สมมน้ำคั้นเพ็ง เสิ้งประทีป” ประจำปี งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภอ	สำนักปลัด	↔											
๕.	โครงการจัดงานพิธีบำเพ็ญ กุศลและน้อมรำลึกเนื่องใน วันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลและน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภอ	สำนักปลัด		↔										
๖.	โครงการแข่งเรือประเพณี ท้องถิ่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งเรือยาวประเพณีท้องถิ่น เช่น ค่าเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	↔											

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอภิตีศรีสินทร หาวชิราลงกรณ พระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัว	-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการ งานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรเมนทร รามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัวในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภออาจ สามารถ	สำนักปลัด												
๘.	โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระ ราชินีพันปีและวันแม่ แห่งชาติ	-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการ จัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภออาจ สามารถ	สำนักปลัด												
๑๐	โครงการจัดงานวันคล้ายวัน สวรรคตพระบาทสมเด็จพระ ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรในวันที่ ๑๓ ตุลาคม	-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการ จัดงานโครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรม นาถบพิตรในวันที่ ๑๓ ตุลาคม งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภออาจ สามารถ	สำนักปลัด												
๑๑.	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐ พิธี	-เพื่อใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา/รับพิธี ขององค์การ บริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ ในการจัดงานพิธีทาง ศาสนา/รับพิธี งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อำเภออาจ สามารถ	สำนักปลัด												
๑๒.	โครงการจัดงานรัฐพิธีสำคัญ เนื่องในวันคล้ายวันพระราช สมภพของพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศ มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร วันชาติและ วันพ่อ แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘) ๕ ธันวาคม	-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการ จัดงานรัฐพิธีสำคัญเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุ ยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและ วันพ่อแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภออาจ สามารถ	สำนักปลัด												

ลำดับ ปีที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓.	โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระ บรมราชินี ในวันที่ ๓ มิ.ย.๒๕๖๘	-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการ งานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ในวันที่ ๓ มิ.ย ๒๕๖๘ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	ปกครอง อำเภออาจ สามารถ	สำนักปลัด									↔			

๓.๔) แนวทางการพัฒนาด้านการสร้างเสริม สนับสนุนและส่งเสริมให้เยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนอยู่ในสังคมปัจจุบันอย่างรู้เท่าทันและมีความสุขตามวิถีวัฒนธรรมไทย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	←												→

๓.๕) แนวทางการพัฒนาด้านการสร้างเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีมาตรฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๒.	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอาหาร กลางวันของ ศพด.)	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กนักเรียนระดับก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๓ ศูนย์ จำนวน ๗๗๑,๗๕๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๓.	วัสดุสำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กระดาษต่อเนื่อง ปากกา ยางลบ ดินสอ ตรายาง แฟ้ม ตรายางไม้บรรทัด กาว เทปใส น้ำยาลบ คำผิด ของ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๔.	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	-เพื่ออุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่า จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ งบประมาณ ๑๙๒,๗๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											



ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

- พัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน มีการสร้างงานสร้างรายได้
- เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จัก และอนุรักษ์ไว้ซึ่งธรรมชาติที่สวยงาม
- เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางการพัฒนาด้าน การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนให้มีรายได้เพียงพอและทั่วถึง
- แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำให้ได้อย่างเพียงพอในการประกอบอาชีพแก่ประชาชน
- แนวทางการพัฒนาด้าน การพัฒนาคุณภาพฝีมือแรงงาน ความรู้และทักษะอาชีพให้กับประชาชน
- แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพ
- แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมระบบเกษตรอินทรีย์ให้เกิดเป็นรูปธรรมเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ

๔.๑) แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนให้มีรายได้เพียงพอและทั่วถึง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสำรวจประชากร สัตว์เลี้ยงภายในตำบล บ้านแจ้ง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจประชากร สัตว์เลี้ยงภายในตำบลบ้านแจ้ง เช่นค่าสำรวจและขึ้น ทะเบียนสุนัขและแมว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๒.	โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพแก่ประชาชน ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส เด็ก และ เยาวชน	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ แก่ประชาชน ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส เด็ก และเยาวชน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๓.	โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	--เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นและเหมาะสม งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→

๔.๒) แนวทางการพัฒนาด้านการจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำให้เพียงพอในการประกอบอาชีพแก่ประชาชน

[illegible]

๔.๔) แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	←											

๔.๕) แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมระบบเกษตรอินทรีย์ให้เกิดเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการสวนครัวปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพรักษา สิ่งแวดล้อม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สวนครัวปลอดภัยใส่ใจสุขภาพรักษา สิ่งแวดล้อม สำหรับเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและ เหมาะสม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←												



ยุทธศาสตร์การพัฒนาทุนทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้สามารถบริการทางการศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนอย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ และสิ่งเสพติดได้
๓. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. เพื่อสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๕. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้อยู่คู่ชุมชน
๖. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและพัฒนาการทางด้านกีฬาของเยาวชนและประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้าน การมุ่งเน้นการป้องกัน โดยพัฒนาสภาพแวดล้อมชุมชน และส่งเสริมสุขภาพอนามัยชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน
๒. แนวทางการพัฒนาด้าน การสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๓. แนวทางการพัฒนาด้าน การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๔. แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด และคงอยู่กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
๕. แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย/บำบัดและการจัดการขยะ
๖. แนวทางการพัฒนาด้าน การเสริมสร้างมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมกิจการ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และการสังคมสงเคราะห์
๘. แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๙. แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมการรักษาวินัยด้านการจราจรให้กับประชาชน
๑๐. แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มี ปรับปรุงและพัฒนาสวนสุขภาพในชุมชน ๑ แห่ง/ ๑ ท้องถิ่น
๑๑. แนวทางการพัฒนาด้าน การสนับสนุนการจัดให้มีและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนทุกท้องถิ่น

๕.๑) แนวทางการพัฒนาด้าน การมุ่งเน้นการป้องกัน โดยพัฒนาสภาพแวดล้อมชุมชน และส่งเสริมสุขภาพอนามัยชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล ใช้กับเครื่องฟันทมอกคว้นในการกำจัดยูงลาย งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๒.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๓.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่าง ๆ วัคซีนป้องกันสุนัขบ้า , ยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว , น้ำยาฟันทมอกคว้น , ทรายอะเบทป้องกันลูกน้ำยูงลาย ฯลฯ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการอุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐.- บาท รวม ๙ หมู่บ้าน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.-บาท	หมู่ที่ ๑ - ๙	สำนักปลัด	←											
๕.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพพระดับท้องถิ่น อบต.บ้านแจ้ง	-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพพระดับท้องถิ่น อบต.บ้านแจ้ง งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๑ - ๙	สำนักปลัด	←											→

๕.๒) แนวทางการพัฒนาด้าน การสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหายา เสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ ตามแนวทางการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ “พลัง แผ่นดินเอาชนะยาเสพติด” เช่น สนับสนุนศูนย์บำบัดผู้ติดยาเสพติด การอบรมให้ความรู้กับกลุ่มเสี่ยง การ จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และกิจกรรมต่างๆ โดยจ่ายเป็น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายใน โครงการฯ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←													→

๕.๓) แนวทางการพัฒนาด้าน การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	←												

๕.๔) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความ
คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและคงอยู่กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปลูกป่าชุมชน/ปลูก ป่าเฉลิมพระเกียรติ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่า ชุมชน/ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๒.	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ พัฒนาฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม อนุรักษ์พัฒนาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม สำหรับเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นและ เหมาะสม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๓.	โครงการจัดทำป้ายรณรงค์ เพื่อลดฝุ่น ๒.๕ PM	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายรณรงค์เพื่อลดฝุ่น ๒.๕ PM งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→

๕.๕) แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย/บำบัดและการจัดการขยะ

[illegible]

๕.๖) แนวทางการพัฒนาด้าน การเสริมสร้างมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ ในการบริหาร จัดการของหน่วยกู้ชีพ กู้ภัยตำบลบ้านแจ้ง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของ หน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านแจ้ง รวมทั้งการ ดำเนินงาน ค่าประกันภัยและบริหารจัดการ ของศูนย์ฯลฯ งบประมาณ ๓๑๔,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๒.	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐม พยาบาล เช่น ชุดยาสามัญประจำบ้าน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๓.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการ(อปพร.)ในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ หรือตามที่ได้รับมอบหมายที่ เป็นประโยชน์แก่ อบต. งบประมาณ ๕๖,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๔.	ค่าวัสดุจรรยา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ เกี่ยวข้อง เช่น ไฟไซเรน,หลอดไฟไซเรน,ไฟ สปอร์ไลท์ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๕.	โครงการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่อาสาสมัคร กู้ภัย อบต.บ้านแจ้ง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาสมัครกู้ภัย อบต. บ้านแจ้ง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาเคมีดับเพลิง จัดหาโฟม สำหรับ ดับเพลิง สายส่งน้ำ ท่อดูดน้ำฯ และ วัสดุอื่นที่จำเป็น งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											
๗.	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่และเทศกาล สงกรานต์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๑ - ๙	สำนักปลัด	←											

๕.๗) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมกิจการ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และการสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	- เพื่อจัดสรรให้ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและ ทำการวินิจฉัยแล้ว ๑๓ ราย รายละ ๕๐๐ บาทต่อ เดือน ฯลฯ 												

๔๕/๖๙ แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด อบต.บ้านแจ้ง

๕.๘) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	←												→

๕.๙) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมการรักษาวินัยด้านการจราจรให้กับประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎจราจรทางบก	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตามโครงการให้ ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรทางบก งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	ตำบล บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←												→

๕.๑๐) แนวทางการพัฒนาด้าน การจัดให้มี ปรับปรุงและพัฒนาสวนสุขภาพในชุมชน ๑ แห่ง/ ๑ ท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	←											

๕.๑๑) แนวทางการพัฒนาด้าน การสนับสนุนการจัดให้มีและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนทุกท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	←												→



ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๑

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการให้ทันสมัย สามารถบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนได้เห็นความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเลื่อมใสต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
๓. เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข่าวสาร ข้อมูลอย่างทั่วถึงและทันเหตุการณ์

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๒. แนวทางการพัฒนาด้าน การประชาชนพึงพอใจในการบริการของหน่วยงานรัฐ
๓. แนวทางการพัฒนาด้าน การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้ของ อบต.

๖.๑) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

[illegible]

๖.๒) แนวทางการพัฒนาด้าน การประชาชนพึงพอใจในการบริการของหน่วยงานรัฐ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ รวมทั้งค่าเช่า ทรัพย์สินฯลฯ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ย ประกัน ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเสียงตามสายภายในสำนักงาน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์พร้อมปรับปรุงข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการเช่าสัญญาวิทยุ ค่าจัดทำแผ่นสปอร์ตประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาสำหรับการ วิจัยเพื่อประเมินผลในการพัฒนาองค์กร ค่าเช่าเล่มเย็บปก หนังสือ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารของทางราชการ ค่าจ้างจัดทำ ป้ายผ้าไว้นิลในการจัดการประชุมต่างๆ และบันทึกข้อมูลลงใน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่าจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ค่าจ้างเหมาจัดทำ เว็บไซต์ และอื่นๆ ฯลฯ งบประมาณ ๕๗๗,๔๘๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนัก ปลัด	←												→
๒.	ค่าเลี้ยงรับรองใน การประชุมสภา ท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น การจัด ประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้นำชุมชน หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กับ รัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างค่าเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ เลี้ยงรับรอง ฯลฯ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง	←												→
๓.	ค่ารับรองเกี่ยวกับ การต้อนรับบุคคล	- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง	←												→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					←											→
๔.	วัสดุคอมพิวเตอร์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ แผ่นวีซีดีหรือจานบันทึกข้อมูล คีบอร์ดเมาส์ แผ่นกรองแสง เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไฟล์ดิจิทัล และอื่นๆ ฯลฯ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง	←											→
๕.	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งตลอดจนอุปกรณ์ และเครื่องอะไหล่ รถยนต์รถจักรยานยนต์ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน กระบอก ไล่กรอง ฯลฯ เป็นต้น งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง												

๖.๓) แนวทางการพัฒนาด้าน การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ และพัฒนารายได้ของ องค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การ บริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด อบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๒.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๓.	วัสดุก่อสร้าง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงาน ก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หินทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ สว่าน เหล็กเส้น ท่อน้ำ วัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→

ลำดับที่ ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ อบท.เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง	←											→
๖.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การ บริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด อบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง	←											→
๗.	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโครงการ ปรับปรุงแผนที่ภาษี เช่น ค่าจ้างพนักงานสำรวจ ข้อมูลภาคสนาม ค่าจ้างพนักงานจัดทำแผนที่ แม่บทและคัดลอกข้อมูล ค่าถ่ายเอกสารสิทธิ์ ที่ดินค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วนการ คลัง	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๘.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะเก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ มิเตอร์ไฟฟ้า มิเตอร์น้ำ และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ 											

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑๒.	ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศที่ใช้ในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ 												

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๗.	วัสดุงานบ้านงานครัว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปู โต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จาน ชดกแพ ซ้อน ถึงแสบ ตนเลส ผงซักฟอก น้ำยาและอุปกรณ์ทำความสะอาด ไม้ กวาดดอกหญ้า กระดาษชำระ ฯลฯ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←												→
๑๘.	วัสดุสำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว.๑๒๔๘ ว. ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง วันที่ ๗ ต.ค.๒๕๖๕	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←												→
		งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←												→
๑๙.	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพรูปสีขาวดำที่ได้ จากการล้างอัด ขยาย ขาดึงกล้อง เลนส์ซูม และอื่นๆ ฯลฯ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท-															
๒๐.	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←												→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๒.	วัสดุสำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว.๑๒๔๘ ว. ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ต.ค.๒๕๖๕ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๓.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๔.	วัสดุคอมพิวเตอร์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลตลับพวงหมึกเมาส์แป้นพิมพ์หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์เมนบอร์ดโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๕.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น โคมไฟ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าและและวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องสำรองไฟ แผ่นซีดี แผ่นวีซีดีหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมาส์ คีย์บอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไฟล์ดิจิทัล และอื่นๆ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๗.	วัสดุก่อสร้าง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ สว่าน เหล็กเส้น ท่อน้ำ วัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๘.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๒๙.	ครุภัณฑ์สำนักงาน	-จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๓๐.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๓๒.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๓๓.	โครงการศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพในการทำงานของคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ/ข้าราชการ/พนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๓๔.	ส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง															
๓๕.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๓๖.	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู งบประมาณ ๒๗,๒๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๓๗.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับสัญญาณวิทยุสื่อสาร 												

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๒.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๔๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างฯตามระเบียบที่กำหนด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๔๔.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท-	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๔๕.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริการส่วนตำบลบ้านแจ้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้งเข้าร่วม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๖.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๔๗.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ย เลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบินค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ฯลฯตามระเบียบที่กำหนด งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๔๘.	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือที่ มท. ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลว ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๔๙.	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู งบประมาณ ๖๔,๔๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→
๕๐.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	ส่วน การคลัง	←											→



ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอื่น ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลแผนยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

- เพื่อให้ประชาชนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น
- เพื่อส่งเสริมให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม/ฝนแล้ง ในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น
- แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม/ฝนแล้ง ในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

๗.๑) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดประชุม ประชาคมระดับหมู่บ้าน/ ตำบล	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง แผน ชุมชน และแผนตำบล งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→
๒.	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิก องค์การบริหารส่วนตำบลฯ ผู้บริหารท้องถิ่นแทน ตำแหน่งที่ว่างลง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายใน จัดการเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการ เลือกตั้ง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท	อบต. บ้านแจ้ง	สำนักปลัด	←											→

๗.๒) แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม/ฝนแล้ง ในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น	- เพื่อจ่ายในการอุดหนุนโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภออาจสามารถ ประจำปีงบประมาณ จำนวน ๑๑,๐๐๐.- บาท	อำเภออาจสามารถ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภออาจสามารถ												
๒.	เงินสำรองจ่าย	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านแจ้ง	สำนักปลัด												